

ФАКУЛТЕТ ДРАМСКИХ УМЕТНОСТИ У БЕОГРАДУ



**ПРАВИЛА СТУДИРАЊА
НА ОСНОВНИМ АКАДЕМСКИМ СТУДИЈАМА
И МАСТЕР АКАДЕМСКИМ СТУДИЈАМА
ФАКУЛТЕТА ДРАМСКИХ УМЕТНОСТИ**

**Београд
2018.**

На основу члана 112. став 1. тачка 31. Статута Факултета драмских уметности, на седници одржаној дана 18. децембра 2018. године, Наставно-уметничко-научно веће Факултета драмских уметности, једногласно је донело

ПРАВИЛА СТУДИРАЊА НА ОСНОВНИМ АКАДЕМСКИМ СТУДИЈАМА И МАСТЕР АКАДЕМСКИМ СТУДИЈАМА ФАКУЛТЕТА ДРАМСКИХ УМЕТНОСТИ

ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Правилима ближе се уређују правила студирања, услови уписа, извођење наставе, права и обавезе студената основних академских студија и мастер академских студија Факултета драмских уметности.

Члан 2.

Основне академске студије и мастер академске студије на Факултету драмских уметности организоване су у складу са Законом о високом образовању, Статутом Универзитета уметности у Београду и Статутом Факултета драмских уметности.

Члан 3.

Основне академске студије су студије првог степена.
Мастер академске студије су студије другог степена.

КОНКУРС ЗА УПИС СТУДЕНАТА

Члан 4.

Конкурс за упис нове генерације студената објављује се најкасније четири месеца пре почетка школске године. Одлуку о расписивању Конкурса за упис студената доноси Универзитет уметности на предлог Наставно-уметничко-научног већа ФДУ (у даљем тексту Већа Факултета).

Конкурс за упис студената садржи:

- Број студената који се може уписати на одређени студијски програм;
- Условне за упис студената;
- Мерила за утврђивање редоследа кандидата,
- Поступак спровођења конкурса;
- Начин и време полагања испита за проверу склоности и способности;
- Начин и рокове за подношење жалбе на утврђени редослед;
- Рок за упис примљених кандидата;
- Висину школарине коју плаћају студенти који се сами финансирају.

БРОЈ СТУДЕНАТА

Члан 5.

На предлог Већа Факултета Универзитет уметности даје мишљење Влади Републике Србије о броју студената који се финансирају из буџета за упис у прву годину студијских програма основних академских студија и мастер академских студија.

На предлог Већа Факултета Универзитет уметности утврђује број студената који се уписује на студијске програме основних академских студија и мастер академских студија који се организују на Факултету.

Приликом утврђивања предлога о броју студената за упис на прву годину основних академских студија Веће Факултета је дужно да води рачуна о равномерности заступљености студената који се финансирају из буџета на свим студијским програмима.

У наредним годинама студија број студената који се финансира из буџета Факултет може повећати за највише 20% у односу на претходну годину, у складу са одлуком Већа Факултета.

УСЛОВИ ЗА УПИС

Члан 6.

У прву годину основних академских студија може се уписати лице које има средње образовање у четворогодишњем трајању и положи испит за проверу склоности и способности.

У прву годину основних академских студија може се уписати и лице које нема завршено средње образовање, ако положи посебни допунски испит према програму образовања за средње школе друштвено-језичког смера из предмета:

- 1) српски језик и књижевност
- 2) историја
- 3) страни језик (енглески, француски, немачки или руски)
- 4) уметност (ликовна и музичка)

Састав комисије и рокове за полагање испита за лица која немају завршено средње образовање, одређује декан Факултета.

Студијским програмом основних академских студија предвиђају се ближи услови за упис на студије.

Члан 7.

У прву годину мастер академских студија може се уписати лице које је завршило основне академске студије и остварило:

- најмање 180 ЕСПБ бодова уколико мастер академске студије имају 120 ЕСПБ бодова;
- најмање 240 ЕСПБ бодова уколико мастер академске студије имају 60 ЕСПБ бодова.

Студијским програмом мастер академских студија предвиђени су ближи услови за упис на студије.

СТРАНИ ДРЖАВЉАНИН

Члан 8.

Страни држављанин може се уписати на све студијске програме основних и мастер академских студија које организује Факултет под истим условима као и домаћи држављанин.

Страни држављанин може се уписати на студијске програме ако познаје језик на коме се изводи настава.

Услови, начин и поступак провере знања језика из става 2. овог члана уређују се општим актом Факултета.

Страни држављанин плаћа школарину, осим ако међународним споразумом није друкчије одређено.

Висину школарине за стране студенте одређује Савет Факултета за сваку школску годину.

Страни држављанин уписује се у статусу студента који се сам финансира и у том статусу остаје до завршетка студија.

Страни држављанин може да се упише на студије ако је здравствено осигуран.

ПРИЈАВЉИВАЊЕ НА КОНКУРС

Члан 9.

Кандидати прилажу у року назначеном у конкурсним следећа документа:

- пријаву за конкурс – формулар се добија на Факултету;
- извод из матичне књиге рођених;
- биографију;
- фотографију – форма дописне карте;
- опште лекарско уверење;
- за Камеру и лекарско уверење од офталмолога;
- за Монтажу и лекарско уверење од ушног лекара;
- за Снимање и дизајн звука и лекарско уверење о здравственом стању чула слуха са аудиограмом;

- за конкурисање на основне академске студије кандидат прилаже сведочанства свих разреда средњег образовања и диплому о положеном завршном, односно матурском испиту – оверене преписе или фотокопије уз достављање оригинала на увид.
- за конкурисање на мастер академске студије кандидат прилаже оверени препис или фотокопију уверења о завршеном претходном школовању уз достављање оригинала на увид.
- потврду о уплати накнаде за полагање испита за проверу склоности и способности.

ПРИЈЕМНИ ИСПИТ ЗА УПИС НА ОСНОВНЕ АКАДЕМСКЕ СТУДИЈЕ

Члан 10.

Кандидат који конкурише за упис у прву годину основних академских студија полаже испит за проверу склоности и способности, пред Комисијом од пет чланова из редова наставника Факултета, коју за сваки студијски програм именује Већа Факултета на предлог катедара, а у складу са Статутом Факултета.

Члан 11.

Испити за проверу склоности и способности посебно за сваки студијски програм садрже:

- 1) проверу талента, односно неопходног знања из уже уметничке или научне области студијског програма, односно модула за који кандидат конкурише;
- 2) проверу психичких и физичких способности, склоности и особина личности, које су неопходне за бављење уметничким радом, односно одређеним занимањем из уметничких и научних области које се изучавају на Факултету.

Провера се врши помоћу обавезних лекарских уверења и практичних задатака, усмених испита, писмених радова, тестова, интервјуа и сл. који се могу обављати у елиминаторним круговима.

КРИТЕРИЈУМИ ЗА РАНГИРАЊЕ КАНДИДАТА ЗА УПИС НА ОСНОВНЕ АКАДЕМСКЕ СТУДИЈЕ

Члан 12.

Право на рангирање ради уписа стиче кандидат који је положио испит за проверу склоности и способности.

Редослед кандидата за упис у прву годину основних студија из става 1. овог члана обавља се према резултату постигнутом на испиту за проверу склоности и способности и на основу општег успеха постигнутог у средњем образовању, а на основу ранг листе која се сачињава према укупном броју бодова по утврђеним Систему бодовања кандидата на испиту за проверу склоности и способности за упис на основне академске студије ФДУ донетим од стране Већа Факултета.

Кандидат може освојити највише 100 бодова.

Под општим успехом у средњем образовању, подразумева се збир просечних оцена из свих предмета у првом, другом, трећем и четвртном разреду. Општи успех у средњем образовању рачуна се заокруживањем на две децимале. По овом основу, кандидат може стећи најмање 8, а највише 20 бодова.

Резултат који кандидат постиже на испиту за проверу склоности и способности оцењује се од 0 до 80 бодова.

Факултет утврђује ранг листе за кандидате који се финансирају из буџета и кандидате који се сами финансирају. Место на јединственој ранг листи и број укупно постигнутих бодова одређују да ли ће кандидат бити уписан у прву годину основних академских студија, као студент који се финансира из буџета или као студент који се сам финансира.

Студент може бити финансиран из буџета уколико је рангиран до броја одобреног за упис кандидата који се финансирају из буџета, а који је одређен конкурсом и има најмање 51 бод.

Кандидат може бити уписан као студент који се сам финансира, уколико се на јединственој ранг листи налази до броја одобреног за упис самофинансирајућих студената и који је одређен конкурсом, а има више од 30 бодова.

У случају да два кандидата имају исти број бодова, приликом рангирања предност ће се дати кандидату који је стекао већи број бодова на испиту за проверу склоности и способности.

Факултет доставља Универзитету уметности ранг листе кандидата за упис на основне академске студије.

ПРИЈЕМНИ ИСПИТ ЗА УПИС НА МАСТЕР АКАДЕМСКЕ СТУДИЈЕ

Члан 13.

Кандидат који конкурише за упис на мастер академске студије полаже испит за проверу склоности и способности, пред Комисијом од пет чланова, коју за сваки студијски програм именује Веће Факултета на предлог катедара, а у складу са Статутом Факултета.

Члан 14.

Испити за проверу склоности и способности посебно за сваки студијски програм садрже:

- 1) проверу талента, односно неопходног знања из уже уметничке или научне области студијског програма, односно модула за који кандидат конкурише;

- 2) проверу психичких и физичких способности, склоности и особина личности, које су неопходне за бављење уметничким радом, односно одређеним занимањем из уметничких и научних области које се изучавају на Факултету.

Провера се врши помоћу обавезних лекарских уверења и практичних задатака, усмених испита, писмених радова, тестова, интервјуа и сл. који се могу обављати у елиминаторним круговима.

КРИТЕРИЈУМИ ЗА РАНГИРАЊЕ КАНДИДАТА ЗА УПИС НА МАСТЕР АКАДЕМСКЕ СТУДИЈЕ

Члан 15.

Право на рангирање ради уписа стиче кандидат који је положио испит за проверу склоности и способности.

Редослед кандидата за упис на мастер академске студије утврђује се на основу опште просечне оцене остварене на основним академским студијама, односно успеха на испиту склоности и способности, а на основу ранг листе која се сачињава према укупном броју бодова по утврђеним мерилима.

Кандидат може освојити највише 100 бодова, и то:

- највише 30 бодова на основу претходног успеха на основним академским студијама (бодови се добијају тако што се просечан успех на основним студијама множи са 3),
- највише 70 бодова на основу провере његових склоности и способности.

Право на рангирање на јединственој ранг листи стиче кандидат који је положио пријемни испит. Факултет утврђује редослед кандидата који су положили пријемни испит по броју укупно постигнутих бодова, и то: студент који се финансира из буџета и студент који се сам финансира.

Кандидат може бити уписан као студент који се финансира из буџета уколико је рангиран до броја одобреног за упис студената који се финансирају из буџета, а који је одређен конкурсом и има остварених најмање 80 бодова.

Кандидат може бити уписан као студент који се сам финансира уколико се на јединственој ранг листи налази до броја одобреног за упис студената који се сами финансирају и који је одређен конкурсом, а има најмање 60 бодова.

У случају да два кандидата имају исти број бодова приликом рангирања, предност се даје кандидату који је стекао већи број бодова на испиту за проверу склоности и способности.

РАНГ ЛИСТА И ПРАВО НА ПРИГОВОР

Члан 16.

Након обављеног пријемног испита, комисије за проверу склоности и способности достављају Централној Комисији ФДУ ранг листу кандидата, који су положили испит за проверу склоности и способности за сваки студијски програм. Централна Комисија ФДУ предлаже Већу Факултета Јединствену ранг листу кандидата који су стекли право на упис у прву годину основних академских студија, односно мастер академских студија.

Веће Факултета усваја Јединствену ранг листу кандидата који су стекли право на упис у прву годину основних академских студија, односно мастер академских студија.

Јединствена ранг листа објављује се на огласној табли и сајту Факултета.

Члан 17.

Кандидат који сматра да редослед кандидата на јединственој ранг листи није утврђен на начин предвиђен Конкурсом, може поднети приговор Декану Факултета у року од 24 сата од објављивања Јединствене ранг листе.

Декан доноси решење о приговору у року од 24 сата од подношења приговора.

Кандидат може изјавити жалбу Савету Факултета у року од 24 сата од пријема решења Декана Факултета. Савет Факултета решава по жалби у року од два дана од њеног пријема.

Члан 18.

Након одлучивања по приспелим приговорима односно жалбама, Факултет утврђује и објављује коначну ранг листу свих кандидата који су положили испит за проверу склоности и способности са укупним бројем бодова стеченим по свим критеријумима утврђеним Конкурсом.

Члан 19.

Коначна ранг листа кандидата који су стекли право на упис у прву годину основних академских студија, односно мастер академских студија је основ за упис кандидата.

Члан 20.

Ако се кандидат, који је остварио право на упис по конкурсу, не упише у предвиђеном року, Факултет ће уписати уместо њега следећег кандидата, према редоследу на коначној ранг листи, у року утврђеном конкурсом.

УПИС КАНДИДАТА

Члан 21.

Кандидати који су стекли право на упис у прву годину основних академских студија, односно мастер академских приликом уписа подносе:

- извод из матичне књиге рођених,
- оригинал дипломе или уверење о завршеном претходном школовању,
- два попуњена обрасца ШВ-20,
- индекс,
- једна фотографија формата 3,5 x 4,5 cm,
- доказ о уплати школарине за студенте који се сами финансирају.

Члан 22.

Приликом уписа на основне академске студије, односно мастер академске студије студенти склапају са Факултетом уговор о студирању који садржи обавезе и права саговорача.

ПРЕЛАЗАК СТУДЕНТА НА ФАКУЛТЕТ СА ДРУГЕ ВИСОКОШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ

Члан 23.

Студент који жели да пређе на студије Факултета са друге високошколске установе из земље или иностранства, на којој се изучавају истородне области као на Факултету драмских уметности, треба да поднесе доказе о упису у претходну високошколску установу, о овереним семестрима, положеним испитима, заједно са наставним плановима и програмима претходне школе најкасније до 1. септембра.

Одговарајућа катедра именује комисију која ће испитати сваку појединачну молбу за прелазак на Факултет драмских уметности.

На основу приложене документације, прегледа испитних, практичних и других радова и разговора са кандидатом, комисија у сваком појединачном случају процењује да ли кандидат испуњава услове за наставак студија и одређује диференцијалне испите и рокове за њихово полагање.

Комисија такође у сваком појединачном случају, уколико кандидат испуњава услове за наставак студија, предлаже признавање појединачних испита које је кандидат положио на претходној високошколској установи, односно пренос ЕСПБ бодова са претходне високошколске установе.

Право преласка студент не може остварити на прву годину студија.

Одлуку о преласку доноси Веће Факултета, узимајући у обзир наставне, просторне и техничке могућности за обављање наставног процеса. Веће Факултета доноси и одлуку о преносу ЕСПБ бодова са претходне високошколске установе.

Студент може остварити прелазак у статусу студента који се сам финансира и у том статусу остаје до завршетка студија.

ПРЕЛАЗАК СТУДЕНТА СА ЈЕДНОГ НА ДРУГИ СТУДИЈСКИ ПРОГРАМ ФАКУЛТЕТА

Члан 24.

Студент може прелазити у току основних академских студија са једног на други студијски програм, односно модул Факултета ако испуни услов за упис у наредну годину студија и ако положи диференцијални испит пред комисијом коју одређује катедра на чији студијски програм студент жели да пређе.

Право преласка студент не може остварити на прву годину студија.

Одлуку о преласку доноси Веће Факултета, узимајући у обзир наставне, просторне и техничке могућности за обављање наставног процеса. Веће Факултета при том доноси и одлуку од преносу ЕСПБ бодова са претходног студијског програма, односно модула.

СТАТУС СТУДЕНТА

Члан 25.

Студент је физичко лице уписано на студијски програм, који се организује и изводи на Факултету.

Студент се уписује у статусу студента који се финансира из буџета или у статусу студента који се сам финансира.

Студент који се финансира из буџета или студент који се сам финансира, након остварених 120 ЕСПБ бодова може прећи у статус студента уз рад приликом уписа у наредну школску годину, на лични захтев, а по одобрењу катедре и Декана.

Студент уз рад остаје у том статусу до завршетка студија.

Статус студента доказује се индексом.

Члан 26.

Статус студента који се финансира из буџета има студент:

- који је уписан на основне академске студије, односно мастер академске студије у том статусу, а на основу редоследа на ранг листи кандидата до броја одобреног за упис студената који се финансирају из буџета;
- који у текућој школској години оствари 48 ЕСПБ бодова, ако се рангира у оквиру укупног броја студената чије се студије финансирају из буџета у складу са Законом;

Студент са инвалидитетом и студент уписани по афирмативној мери који у текућој школској години оствари 36 ЕСПБ има право да се у наредној школској години финансирају из буџета.

Студент може бити финансиран из буџета само једанпут на истом степену студија.

Студент који је већ завршио основне академске студије, односно мастер академске студије у статусу студента који се финансира из буџета или у том статусу студира на другом факултету не може се финансирати из буџета и на Факултету драмских уметности.

Студент је дужан да приликом уписа прве, као и сваке наредне године студија приложи изјаву о свом евентуалном статусу студента који се финансира из буџета на другој високошколској установи чији је оснивач Република Србија.

Члан 27.

Статус студента који се сам финансира има студент:

- који је уписан на основне академске студије, односно мастер академске студије у том статусу, а на основу редоследа на ранг листи кандидата до броја одобреног за упис студената који се сами финансирају.
- уписан у другу или било коју наредну годину студија, а који је у претходној школској години, остварио најмање 37 ЕСПБ бодова уз обавезно положене испите из предмета, који су носиоца студијског програма.

Члан 28.

Број студената који се финансира из буџета на наредној години студија може се увећати за највише 20% у односу на претходну годину, у складу са одлуком Већа Факултета.

На свакој студијској групи студенти који се сами финансирају конкуришу за прелазак у статус студената који се финансирају из буџета под следећим условима:

- уколико у току школске године остваре 48 ЕСПБ бодова из текуће године студијског програма;
- уколико остваре високу просечну оцену из предмета утврђених студијским програмом за ту годину студија;
- уколико се рангирају у оквиру укупног броја студената чије се студије финансирају из буџета.

На основу напред наведених критеријума утврђује се ранг листа кандидата који испуњавају услове за прелазак у статус студената који се финансирају из буџета.

Студент који се финансира из буџета, а коме у текућој школској години мирују права и обавезе студента, у наредној години наставља студије у истом статусу без поновног рангирања.

ШКОЛАРИНА

Члан 29.

Одлуку о висину школарине за сваку школску годину доноси Савет факултета, пре расписивања конкурса за упис нових студената.

Школарином се утврђују трошкови студија за једну школску годину.

Школарина обухвата накнаде за редовне услуге које факултет пружа студентима у оквиру студијског програма (настава, вежбе, консултације, испити, пријаве испита у првом и другом испитном року након завршетка наставе из наставног предмета).

Члан 30.

Са сваким студентом се, приликом уписа на студије, закључује уговор о студирању, којим се регулише и обавеза студента да уплати школарину за целу школску годину, без обзира на могућност и разлоге због којих студент евентуално може одустати од даљег студирања.

Уколико из било којих разлога студент прекине своје даље школовање у оквиру основних академских студија, односно мастер академских студија, нема права на повраћај новца на име уплаћене школарине.

Члан 31.

Приликом уписа у трећу годину студија студенти основних академских студија који се сами финансирају плаћају школарину, одређену од стране Савета ФДУ за школску годину у коју се уписују, као и накнаду за неостварене ЕСПБ бодове из прве године студија.

Приликом уписа у четврту годину студија студенти основних академских студија који се сами финансирају плаћају школарину, одређену од стране Савета ФДУ за школску годину у коју се уписују, као и накнаду за неостварене ЕСПБ бодове из прве и друге године студија.

Студенти који су приликом уписа у трећу годину основних академских студија остварили право на упис у статусу студената који се финансирају из буџета, а нису положили све испите из прве године студија, плаћају накнаду за неостварене ЕСПБ бодове из прве године студија.

Студенти који су приликом уписа у четврту годину основних академских студија остварили право на упис у статусу студената који се финансирају из буџета, а нису положили све испите из прве и друге године студија, плаћају накнаду за неостварене ЕСПБ бодове из прве и друге године студија.

Члан 32.

Студент који не испуни услове за упис у вишу годину студија уписује студијске обавезе које није испунио у току текуће школске године и уплаћује школарину сразмерно преосталим обавезама.

Члан 33.

Приликом поновног уписа треће године студија, студенти основних академских студија плаћају поред школарине - накнаде за обнову године студија и накнаду за неостварене ЕСПБ бодове из прве године студије.

Приликом поновног уписа четврте године студија, студенти основних академских студија у статусу студената који се сами финансирају плаћају поред школарине - накнаде за обнову године студија и накнаду за неостварене ЕСПБ бодове из прве и друге године студије.

Приликом првог поновног уписа четврте године студија, студенти основних академских студија у статусу студената који се финансирају из буџета плаћају накнаду за неостварене ЕСПБ бодове из прве и друге године студије, а приликом сваког наредног поновног уписа четврте године студија, студенти плаћају поред школарине - накнаде за обнову године студија и накнаду за неостварене ЕСПБ бодове из прве и друге године студије.

Члан 34.

Приликом поновног уписа прве године студија, студенти мастер академских студија у статусу студента који се сами финансирају плаћају накнаду за обнову године студија.

Приликом поновног уписа прве године студија, студенти мастер академских студија који су били у статусу студента који се финансирају из буџета задржавају прво да се финансирају из буџета надуже годину дана по истеку редовног трајања студија.

Члан 35.

Студенти први пут уписани у прву годину мастер академских студија, који у текућој школској годинима положи све испите, а не одбране мастер рад, могу без плаћања накнаде до 31. октобра наредне године да приступе одбрани мастер рада. Уколико у том року не одбране мастер рад у обавези су да плате школарину сразмерно неоствареном броју ЕСПБ бодова.

Члан 36.

Факултет има право да наплати од студента одговарајуће накнаде у складу са Ценовником за пружање услуга студентима и трећим лицима утврђене од стране Савета Факултета, као и друге накнаде утврђене одлукама надлежних органа Факултета.

ШКОЛСКА ГОДИНА

Члан 37.

Факултет организује и изводи студије у току школске године која по правилу почиње 1. октобра и траје 12 месеци.

Школска година може да се подели на:

- два семестра од којих сваки траје 15 недеља.
- блокове у укупном трајању од 30 недеља, чије се појединачно трајање утврђује општим актом Универзитета уметности односно факултета.

Настава из појединачних предмета, по правилу се организује и изводи у току једног семестра или једног блока, а најдуже у току два семестра.

Термини одвијања зимског и летњег семестра утврђују се Календаром извођења наставе и испита, који за сваку школску годину доноси Веће Факултета.

НАСТАВА

Члан 38.

Укупно ангажовање студента састоји се од активне наставе, самосталног рада, колоквијума, испита, израде уметничких радова и других видова ангажовања, а у току школске године износи најмање 600 часова.

Активна настава остварује се у виду предавања, вежби, радионица, семинара, пројеката, консултација и др.

Члан 39.

На Факултету настава се изводи на српском језику.

Факултет може организовати полагање испита и изводити студије, односно поједине делове студија, као и организовати израду и одбрану завршног, односно мастер рада, на језику националне мањине или на страном језику.

Студијски програм може се остварити на језику националне мањине или на страном језику уколико је такав програм акредитован као посебан студијски програм, у складу са Статутом Универзитета уметности, односно Статутом Факултета.

Факултет може за студенте са хендикепом организовати и изводити студије, односно поједине делове студија на знаковном језику.

Члан 40.

Основне академске студије трају три или четири године, а обим студија износи 180 или 240 ЕСПБ бодова.

Мастер академске студије трају једну годину, а обим студија износи 60 ЕСПБ бодова уколико је претходно остварен обим основних академских студија од 240 ЕСПБ бодова.

Мастер академске студије трају две годину, а обим студија износи 120 ЕСПБ бодова уколико је претходно остварен обим основних академских студија од 180 ЕСПБ бодова.

ИЗВОЂЕЊЕ НАСТАВЕ

Члан 41.

Студијски програми изводе се према плану извођења наставе у складу са Законом и општим актом Универзитета уметности, односно Факултета.

Веће Факултета доноси план извођења наставе, који се објављује пре почетка школске године и доступан је јавности.

Из оправданих разлога план извођења наставе може да се промени током школске године, на предлог одговарајуће катедре, а по одлуци Већа Факултета.

Члан 42.

Планом извођења наставе утврђују се:

- 1) наставници и сарадници који ће изводити наставу према студијском програму;
- 2) број часова предавања и вежби;
- 3) семестар у коме се изводи настава;
- 4) кратак опис предмета;
- 5) начин полагања испита и критеријуми испитивања;
- 6) попис литературе;
- 7) остале важне чињенице за редовно извођење наставе.

ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ

Члан 43.

Број бодова ЕСПБ изборних предмета одређен је студијским програмом.

Члан 44.

Наставници ФДУ су у обавези да одрже студентима презентацију предмета, која је у понуди изборних предмета, у последњој недељи извођења наставе у летњем семестру, у термину који достављају Студентској служби до краја месеца априла.

ПРОЦЕДУРА ИЗБОРА ИЗБОРНОГ ПРЕДМЕТА

Члан 45.

На крају летњег семестра текуће школске године секретари катедара спроводе анкету путем које се студенти опредељују за изборне предмете које ће слушати у наредној школској години.

Студент бира изборни предмет са усвојене листе пре почетка школске године.

Члан 46.

Студенту који је похађао наставу, извршио предиспитне обавезе и положио испит из изборног предмета на другом факултету, тај факултет издаје стандардизовану потврду, која се уз попуњену и потписану испитну пријаву, доставља Факултету драмских уметности.

Потврда садржи: назив факултета, назив студијског програма, назив изборног предмета, датум и место одржавања испита, име и презиме студента, број индекса студента, оцену коју је студент добио, број записник о полагању испита и имена чланова комисије пред којом је студент полагао испит, односно име наставника који је испитивао студента.

Члан 47.

Студенти могу променити изборне предмете, које ће слушати у текућој школској години у року од две недеље од почетка наставе.

ОПТЕРЕЂЕЊЕ СТУДЕНТА

Члан 48.

Сваки предмет у оквиру студијског програма исказује се бројем бодова ЕСПБ, а обим студијског програма изражава се збиром бодова ЕСПБ.

Збир од 60 ЕСПБ бодова одговара просечном укупном ангажовању студента у обиму од 40 - часовне радне недеље током једне школске године.

ПРИЈАВЉИВАЊЕ ИСПИТА

Члан 49.

Студент стиче право да полаже испит из предмета ако изврши све предиспитне обавезе утврђене студијским програмом.

Студент полаже испит непосредно по окончању наставе из тог предмета, а најкасније до почетка наставе тог предмета у наредној школској години.

Члан 50.

Студент подноси испитну пријаву на начин предвиђен пословањем Факултета.

Календаром извођења наставе и испита утврђује се рок у коме је студент у обавези да пријави испит.

Уколико студент прекорачи утврђени рок за пријаву испита, испит може пријавити најкасније 72 сата пре одржавања испита уз плаћање одговарајуће накнаде за прекорачење рока, коју утврђује Савет Факултета.

Члан 51.

Студентска служба Факултета, на предлог катедара и наставника, саставља и објављује на огласној табли и сајту Факултета распоред испита најкасније 10 дана пре почетка испитног рока.

ИСПИТНИ РОКОВИ

Члан 52.

Испитни рокови јесу: јануарски, априлски, јунски, септембарски и октобарски.

Термини одржавања испитних рокова на основним академским студијама су:

- јануарски испитни рок по правилу траје од 8. јануара до 8. фебруара текуће године;
- априлски испитни рок по правилу траје од 1. до 20. априла текуће године;
- јунски испитни рок по правилу траје од 20. маја до 30. јуна текуће године;
- септембарски испитни рок по правилу траје од 1. до 20. септембра текуће године;
- октобарски испитни рок по правилу траје од 21. септембра до 5. октобра текуће године.

Недеља, државни и верски празници који су нерадни дани не урачунавају се у термине испитних рокова.

Термини одржавања испита на основним академским студијама и мастер академским студијама утврђују се Календаром извођења наставе и испита, који за сваку школску годину доноси Веће Факултета.

Испити се по правилу не одржавају у време трајања наставе.

Члан 53.

Због групног начина рада и полагања, као и потребних финансијских, техничких и материјалних средстава за израду практичних радова, испити из предмета који су носиоци студијских програма на основним академским студијама, односно мастер академским студијама у пољу уметности, полагају се једном по окончању наставе, у зимском семестру у јануарском испитном року, односно у летњем семестру у јунском испитном року.

Изузетно, ови испити се могу полагати у априлском, односно септембарском или октобарском року, према одлуци катедре.

Предмети који су носиоци студијских програма одређују се Правилником, који доноси Веће Факултета.

Члан 54.

Студенти модула:

- Филмска и телевизијска режија,
- Филмска и телевизијска продукција,
- Камера,
- Монтажа и
- Снимање и дизајн звука

ако положи практични део испита из предмета који је носилац студијског програма, а не задовоље на усменом делу испита, могу поновити усмени део испита још само једанпут у наредном испитном року, закључно са септембарским роком.

ИСПИТИ

Члан 55.

Испит је јединствен и полаже се усмено, писмено, односно практично - израдом рада или практичним радом, у складу са студијским програмом.

Члан 56.

Испит се полаже у седишту Факултета, односно у објектима наведеним у дозволи за рад.

Члан 57.

Извођење практичног дела испита из предмета носиоца студијског програма (позоришна представа, пројекција филма или телевизијска и радио емисија и сл.) и полагање испита из студијског програма на даљину може се обавити и ван просторија Факултета, по одобрењу катедре, с тим да за студента страног држављанина Факултет може да омогући и полагање испита преко електронских комуникација, под условом да применом одговарајућих техничких решења обезбеди контролу идентификације и рада студента.

Студент са инвалидитетом има право да полаже испит на месту и на начин прилагођен његовим могућностима, у складу са одлуком катедре.

Члан 58.

Испит се полаже пред предметним наставником.

Испит из предмета који су носиоци студијског програма полагају се пред комисијом од најмање два члана из реда наставника, а завршни рад пред комисијом од најмање три члана из реда наставника, коју образује катедра.

ЈАВНОСТ ИСПИТА

Члан 59.

Испити су јавни и студент има право да, ако полаже усмено, тражи присуство јавности.

ОЦЕЊИВАЊЕ

Члан 60.

Успешност студената у савлађивању појединог предмета прати се континуирано током наставе и изражава се поенима, а оцена се утврђује на завршном испиту.

Члан 61.

Испуњавањем предиспитних обавеза и полагањем испита студент може да оствари највише 100 поена.

Студијским програмом утврђује се сразмера поена стечених у предиспитним обавезама и на испиту, при чему предиспитне обавезе учествују са најмање 30, а највише 70 поена.

Члан 62.

Успех студента на испиту изражава се оценом од 5 до 10, према следећој скали:

- од 51 до 60 поена оцена 6 (шест),
- од 61 до 70 поена оцена 7 (седам),
- од 71 до 80 поена оцена 8 (осам),
- од 81 до 90 поена оцена 9 (девет),
- од 91 до 100 поена оцена 10 (десет).

Оцена 5 није прелазна и не уписује се у индекс.

Оцену даје наставник, односно испитна комисија.

Оцена се уписује у индекс и записник о полагању испита.

Испитивач, по обављеном испиту, уноси оцену у записник о полагању испита и у индекс кандидата.

МЕТОДИ, МЕРИЛА И КРИТЕРИЈУМИ ОЦЕЊИВАЊА

Члан 63.

Методи, мерила и критеријуми оцењивања дати су у курикулуму сваког предмета.

ЗАПИСНИК О ПОЛАГАЊУ ИСПИТА

Члан 64.

О одржаном испиту води се записник.

Записник садржи:

- Назив и седиште високошколске установе,
- Назив студијског програма,
- Назив предмета,
- Име и презиме наставника,
- Шифру предмета и наставника,
- Испитни рок,
- Датум, време и место полагања испита,
- Име и презиме студента, број индекса,
- Број полагања испита,
- Оцена и број остварених поена,
- Потпис испитивача.

Члан 65.

Записник о одржаном испиту са комплетном документацијом доставља се Студентској служби Факултета после одржаног испита, а најкасније у року од три дана од последњег дана испитног рока.

Члан 66.

По обављеном испиту, записник се архивира, оцена уписује у матичну књигу студената, односно уноси у електронску евиденцију.

ПРИГОВОР И ЗАХТЕВ ЗА ПОНИШТАВАЊЕ ПРЕЛАЗНЕ ОЦЕНЕ

Члан 67.

Студент има право да Декану поднесе приговор на добијену оцену, ако сматра да испит није обављен у складу са Законом и Статутом Факултета.

Студент подноси приговор из става 1. овог члана у року од 36 часова од добијања оцене.

Декан у року од 24 часа од добијања приговора, разматра приговор и доноси одлуку по приговору.

Уколико се усвоји приговор студента, студент поново полаже испит у року од три дана од дана пријема одлуке из става 3. овог члана пред комисијом, коју именује Декан, на предлог Катедре.

Члан 68.

Студент који није задовољан прелазном оценом на испиту има право да поднесе образложени захтев за поништавање оцене и поновно полагање испита.

Захтев се подноси Декану преко Студентске службе у року од 3 дана од дана полагања испита.

Студентска служба Захтев са мишљењем наставника - испитивача доставља Декану.

Декан разматра захтев студента и доноси одговарајућу одлуку у року од 3 дана од дана када је Студентска служба доставила захтев са мишљењем наставника-испитивача Декану.

Уколико Декан усвоји захтев студента за поништавање оцене и поновно полагање испита, нови испит се заказује у договору са предметним наставником.

Студент који поново полаже испит плаћа посебну накнаду трошкова.

Студент може само једанпут поднети Захтев за поништавање оцене и полагање испита из истог наставног предмета.

ПРАВИЛА СТУДИЈА

Члан 69.

Студент је обавезан да похађа наставу и изврши предиспитне обавезе утврђене студијским програмом Факултета.

Члан 70.

Наставници и сарадници су дужни да воде евиденцију о похађању наставе и другим обавезама студената према плану и програму студија сваке групе, а у складу са системом пословања Факултета и вођења јединствене евиденције о студентима.

Члан 71.

Студент нема право да приступи полагању испита, уколико има више од 20% изостанака са часова предвиђених планом извођења наставе за тај наставни предмет у току семестра. Ово се не односи на практичне радове и вежбе из којих студент нема права да изостаје без дозволе наставника.

У случајевима обавезног практичног рада, по одобрењу катедре, студенти могу одсуствовати са наставе до 30 дана у континуитету у току једног семестра, што не улази у 20% дозвољених изостанака.

УПИС У НАРЕДНУ ГОДИНУ СТУДИЈА

Члан 72.

При упису сваке школске године студент се опредељује за предмете из студијског програма.

Студијским програмом се прописује који су предмети обавезни за одређену годину студија.

Студент који се финансира из буџета, при упису одговарајуће године студија, опредељује се за онолико предмета колико је потребно да се оствари најмање 60 ЕСПБ бодова, осим ако му је до краја студијског програма остало мање од 60 ЕСПБ бодова.

Студент који се сам финансира, при упису одговарајуће године студија, опредељује се, у складу са студијским програмом, за онолико предмета колико је потребно да се оствари најмање 37 ЕСПБ бодова, осим ако му је до краја студијског програма остало мање од 37 ЕСПБ бодова.

Студент који студира уз рад при упису одговарајуће године студија опредељује се, у складу са студијским програмом, за онолико предмета колико је потребно да се оствари најмање 30 ЕСПБ бодова, осим ако му је до краја студијског програма остало мање од 30 ЕСПБ бодова.

Студент из ст. 4. и 5. овог члана који се сам финансира, плаћа део школарине обрачунат сразмерно броју ЕСПБ бодова за предмете за које се определио.

Члан 73.

Полагањем испита студент стиче одређени број ЕСПБ бодова у складу са студијским програмом.

Члан 74.

Студент који не положи испит из обавезног предмета до почетка извођења наставе из тог предмета у наредној школској години, уписује исти предмет.

Студент који не положи испит из изборног предмета, може поново уписати исти или се определити за други изборни предмет.

Студијским програмом може се условити опредељивање студента за одређени предмет претходно положеним испитима из једног или више предмета утврђених студијским програмом.

Члан 75.

Студент који не испуни услове за упис у наредну годину студија поново се уписује у исту годину студија.

Студент стиче право на упис на вишу годину студија, под условима предвиђеним овим Правилима и Статутом Факултета.

МОБИЛНОСТ СТУДЕНАТА

Члан 76.

Мобилност студената омогућава да студент Факултета оствари део студијског програма на другој високошколској установи (одлазна мобилност), као и да студент високошколске установе из иностранства оствари део студијског програма на Факултету (долазна мобилност).

Члан 77.

Студент остварује део студијског програма на другој високошколској установи у складу с уговором између високошколских установа о признавању ЕСПБ бодова.

Део студијског програма који студент из става 1. овог члана остварује на другој високошколској установи, не може бити краћи од једног, нити дужи од два семестра.

Део студијског програма који студент из става 1. овог члана остварује на другом факултету Универзитета може обухватити један или више предмета.

Права и обавезе студента из става 1. овог члана, начин покривања трошкова његовог студирања и друга питања у вези с остваривањем дела студијског програма на другој високошколској установи уређују се уговором из става 1. овог члана.

Похађање наставе и положени испити студента из става 1. овог члана доказују се индексом, односно одговарајућом потврдом.

Члан 78.

У периоду мобилности статус студента на Факултету остаје непромењен: сматра се да у том периоду не прекида студирање, нити му мирују права и обавезе на Факултету, јер се подразумева да студент своје академске обавезе остварује на другој високошколској установи.

Студент који се финансира из буџета задржава овај статус, а студент који се сам финансира задржава обавезу редовног плаћања утврђене школарине на Факултету.

Студент има право да му се од стране Факултета призна период мобилности.

Признавање периода мобилности остварује се у складу са начелом флексибилности.

Резултате које је одлазни студент остварио у периоду мобилности Факултет вреднује полазећи од сличности у исходу учења, а не разлика између студијских програма који се упоређују, при чему се вреднује знање које је студент стекао из одређене области које не мора бити идентично већ слично, односно сродно знању које би из одређеног предмета стекао на Факултету.

Члан 79.

Факултет, по правилу, потпуно признаје предмете које је одлазни студент положио на на другој високошколској установи на основу Уговора о учењу и Преписа оцена, без спровођења посебног поступка признавања који прописује Закон о високом образовању о признавању стране високошколске исправе ради наставка образовања.

Уколико је положени предмет сродан и има сличне исходе учења као предмет који се изучава на Факултету, студенту се признају исходи учења, стечени ЕСПБ бодови и и постигнутом оценом.

Уколико се положени предмет у погледу исхода учења делимично преклапа са садржајем студијског програма Факултета, признаје се као изборни предмет са признатим исходима учења, стеченим ЕСПБ бодовима и постигнутом оценом.

Уколико садржај положеног предмета битно одступа од исхода учења студијског програма Факултета, остварени ЕСПБ бодови се не рачунају у укупан број ЕСПБ бодова предвиђен обимом студија, већ се предмет посебно евидентира у додатку дипломе.

Члан 80.

По повратку на Факултет, студент је обавезан да благовремено надлежном академском ЕСПБ координатору, ради признавања мобилности, достави Уговор о учењу, Препис оцена и документа о систему оцењивања на другој високошколској установи.

Надлежни академски ЕСПБ координатор на основу приложене документације утврђује резултате које је одлазни студент постигао на другој високошколској установи и издаје решење о признавању мобилности која садржи податке о признатим предметима, ЕСПБ бодовима и оценама. Решење се доноси у најкраћем могућем року, а најкасније 10 дана пре почетка семестра у којем студент наставља студије на Факултету.

Уколико решење не буде донето у предвиђеном року, Факултет је дужан да омогући студенту наставак студија и без уписа наведених података, као и да заврши процедуру и донесе решење у најкраћем могућем року.

Члан 81.

Решење се доставља Студентској служби Факултета ради уписа података у матичну књигу студената и у Додатак дипломи. Положени предмети из члана 79. став 2. и 3. уписују се у рубрику 4.3 Додатка дипломи („Појединости студијског програма и постигнуте оцене“) са називом преведеним на српски језик, ЕСПБ бодовима у изворној вредности и оценама преведеним у национални систем оцењивања, а у

рубрику 6.1 "Додатне информације о студенту" уписује се информација о боравку студента на размени уз навођење назива високошколске установе на којој је студент боравио и периода боравка.

Положени предмети из члана 79. став 4. овог правилника не урачунавају се у укупни збир остварен током студија, због чега се уписују само у рубрику 6.1 Додатка дипломи "Додатне информације о студенту", са назнаком "положени предмети који нису предвиђени студијским програмом за стицање дипломе" уз навођење назива високошколске установе на којој је студент боравио, назива предмета на изворном језику, изворне оцене и ЕСПБ бодова.

ПРАВА И ОБАВЕЗЕ СТУДЕНАТА

Члан 82.

Студент има права и обавезе утврђене Законом, Статутом Универзитета и Факултета и општим актима Универзитета и Факултета.

Студент има право:

- на упис, квалитетно школовање и објективно оцењивање;
- на благовремено и тачно информисање о свим питањима која се односе на студије;
- на активно учествовање и доношење одлука, у складу са законом;
- на самоорганизовање и изражавање сопственог мишљења;
- на повластице које произилазе из статуса студента;
- на подједнако квалитетне услове студија за све студенте;
- на образовање на језику националне мањине, у складу са законом и акредитованим студијским програмом;
- на различитост и заштиту од дискриминације;
- на поштовање личности, достојанства, части и угледа;
- да бира и да буде биран у студентски парламент и друге органе Факултета и Универзитета;
- да учествује у процесима самовредновања.

Студент такође има право да:

- учествује у образовним и стручним пројектима у складу са својим могућностима и потребама Факултета;
- врши замену изборног предмета у року, који је одређен одлуком Наставно-уметничко-научног већа ФДУ;
- поднесе захтев за поништење прелазне оцене у року од 3 дана од дана полагања испита уколико је незадовољан добијеном оценом;
- поднесе приговор на добијену оцену, ако сматра да испит није обављен у складу са Законом и Статутом, у року од 36 часова од добијања оцене.
- на мировање права и обавеза у складу са Законом и општим актом Универзитета и Факултета;
- на жалбу у складу са Статутом и општим актима Факултета уколико Факултет прекрши неко од права студента;

- према властитом избору, ради стицања допунских знања, уз надокнаду трошкова независно од статуса, упише и полаже предмете другог студијског програма Факултета, уколико испуњава услове за похађање предмета предвиђене студијским програмом;
- буде награђен, односно похваљен за свој рад, достигнућа и допринос афирмацији Факултета, у складу са одлуком, катедре, Декана, односно Наставно-уметничко научног већа Факултета.

Студент има право на жалбу надлежном органу Факултета уколико Факултет прекрши неку од обавеза из става 1. тач. 1-3. овог члана.

Члан 83.

Студент је дужан да:

- испуњава наставне и предиспитне обавезе прописане студијским програмом;
- поштује опште и појединачне акте Универзитета и Факултета;
- поштује права запослених и других студената Универзитета уметности, односно Факултета;
- учествује у доношењу одлука у складу са Законом и Статутом Универзитета, односно Факултета;
- да поштује унутрашњи ред утврђен општим актима Факултета;
- да чува имовину, да надокнади штету коју намерно или из крајње непажње проузрокује;
- учествује у вредновању квалитета студијских програма, наставе, наставника, сарадника и служби Факултета на начин предвиђен општим актом Факултета и Универзитета;

Студент је такође дужан да:

- упише наредну школску годину, у року прописаним актима Факултета;
- да приликом уписа прве, као и сваке наредне године студија приложи изјаву о свом евентуалном статусу студента који се финансира из буџета на другој високошколској установи чији је оснивач Република Србија;
- полаже испите на начин и у роковима прописаним Законом, Статутом Факултета и општим актима Факултета;
- заврши студије према уписаном плану и програму у роковима предвиђеним Законом и Статутом Факултета.

АУТОРСКА ПРАВА СТУДЕНАТА

Члан 84.

Све награде, признања и права, материјална и нематеријална, које позоришни, радио, филмски или телевизијски пројекат студената Факултета реализован под покровитељством Факултета, добије у земљи и иностранству припадају Факултету, док награде за појединачна остварења студената – аутора припадају студентима – ауторима.

Члан 85.

За ауторска и сродна дела створена током студирања на Факултету, студент (аутор) задржава сва морална права у складу са Законом и то:

- Право патернитета - искључиво право да му се призна ауторство на његовом делу.
- Право на назначење имена - искључиво право да његово име, псеудоним или знак буду назначени на сваком примерку дела, односно наведени приликом сваког јавног саопштавања дела, изузев ако је то, с обзиром на конкретни облик јавног саопштавања дела, технички немогуће или нецелисходно.
- Право на заштиту интегритета дела - искључиво право да штити интегритет свог дела, и то нарочито: да се супротставља изменама свог дела од стране неовлашћених лица; да се супротставља јавном саопштавању свог дела у измењеној или непотпуној форми, водећи рачуна о конкретном техничком облику саопштавања дела и доброј пословној пракси; да даје дозволу за прераду свог дела.

Члан 86.

Факултет је овлашћен да ауторска и сродна дела, која су створена као део процеса реализације наставних и ваннаставних активности током студирања на Факултету, објави и носилац је искључивих имовинских права на њихово искоришћавање у оквиру своје делатности у едукативне и промотивне сврхе.

Студент неће полагати ауторска права на ауторска и сродна дела које је израдио као део процеса реализације наставног и ваннаставног програма и дозвољава да се наведена ауторска дела користе од стране Факултета без посебне накнаде у едукативне и промотивне сврхе.

Уколико дође до комерцијалног искоришћавања ауторских и сродних дела у обиму који вишеструко превазилази улагања Факултета у предметно ауторско дело, услови и накнаде који произилазе из тога регулисаће се посебним уговором.

Студентски радови могу да се користе за едукативне потребе студената Факултета.

Члан 87.

Студент се обавезује да у своје име и за свој рачун, као и у име и за рачун друге установе, правног или физичког лица, без сагласности Факултета не може да пласира односно саопштава јавности ауторско или сродно дело које је створио током трајања наставно-образовног процеса, а које је настало у продукцији Факултета или уз ресурсе Факултета.

Факултет неће полагати имовинска права на ауторско или сродно дело, које је студент створио у периоду током студирања на Факултету, а настало је ван Факултета и без употребе његових ресурса.

Члан 88.

Факултет је у обавези да студенту - аутору омогући (на његов писани захтев) увид у остварени приход за поједине облике искоришћавања његовог ауторског дела, као и увид у пословне књиге у којима се води евиденција о оствареним приходима.

МАТЕРИЈАЛНА ОДГОВОРНОСТ СТУДЕНАТА

Члан 89.

Студент одговара за материјалну штету коју нанесе Факултету, намерно или из крајње непажње.

Члан 90.

На основу поднете пријаве о проузрокованој штети или на основу личног сазнања, Декан покреће поступак за утврђивање штете и одговорности студента за проузроковану штету.

Члан 91.

Постојање штете, висину, околности под којима је настала, ко је штету проузроковао и како је надокнађује утврђује посебна трочлана комисија коју образује Декан.

Члан 92.

Ако штету проузрокује више студената, сваки студент је посебно одговоран за део штете, ако се докаже да је штету проузроковао намерно или из крајње непажње.

Кад се не може утврдити удео сваког студента у проузроковању штете, сматра се да су сви студенти који су штету проузроковали намерно или из крајње непажње подједнако одговорни и штету надокнађују у једнаким деловима.

За штету одговора и студент који је помагао или подстрекавао.

Члан 93.

Висина штете се утврђује на основу ценовника и књиговодствене вредности оштећене ствари, а ако то није могуће комисија процењује штету уз помоћ стручњака.

Члан 94.

Декан доноси решење о висини штете, одговорности за штету и обавези студента да штету накнади у одређеном року.

Члан 95.

Студент, који уз финансијску подршку министарства, установе или другог правног лица, а на основу потписаног уговора, којим се Факултет обавезује у својству корисника финансијских средстава, реализује пројекат, испитни/завршни рад, у обавези је да уколико одустане од реализације изврши повраћај утрошених средстава Факултету, који су настали до тренутка подношења писаног обавештења да одустаје од реализације пројекта, испитног/завршног рада.

Члан 96.

Студент је у обавези, да у складу са калкулацијом одобреном од стране Позоришног и радио студија ФДУ, односно Филмског и телевизијског студија ФДУ и Декана Факултета, наменски употребљава финансијска средства одређена за реализацију пројекта, испитног/завршног рада.

Уколико студент ненаменски употребљава финансијска средства из става 1. овог члана у обавези је да Факултету изврши повраћај износа који је ненаменски утрошен.

Члан 97.

Приликом реализације пројекта, испитног/завршног рада студент је у обавези да се придржава рокова који су утврђени од стране Позоришног и радио студија, односно Филмског и телевизијског студија за сваки појединачни пројекат, испитни/завршни рад.

Уколико се студент не придржава утврђених рокова из става 1. овог члана у обавези је да Факултету надокнади евентуално насталу материјалну штету. Процену материјалне штете обавља посебна комисија именована од стране Декана Факултета.

ДИСЦИПЛИНСКА ОДГОВОРНОСТ СТУДЕНАТА

Члан 98.

Студент одговара за повреду обавезе која је у време извршења била утврђена Општим актом Универзитета уметности.

Општим актом Универзитета уметности утврђују се лакше и теже повреде обавеза студената, дисциплински органи и дисциплински поступак за утврђивање одговорности студената.

Члан 99.

За тежу повреду обавезе студенту се може изрећи и мера искључења са студија на Факултету.

Дисциплински поступак не може се покренути по истеку три месеца од дана сазнања за повреду обавезе и учиниоца.

МИРОВАЊЕ ПРАВА И ОБАВЕЗА СТУДЕНАТА

Члан 100.

Студенту се одобрава мировање права и обавеза у случају:

- теже болести,
- упућивања на стручну праксу у трајању од најмање шест месеци,
- одслужења и дослужења војног рока,
- разлозлога повезаних са остваривањем материнства и негом детета до годину дана старости и посебне неге детета старијег од годину дана,
- неге тешко болесног члана уже породице,
- у другим оправданим случајевима уз сагласност катедре и одобрења Декана.

Студент остварује мировање права и обавезе из става 1. овог члана на лични захтев.

Члан 101.

Студент подноси захтев за мировање права и обавеза матичној катедри одмах, а најкасније у року од тридесет дана од настанка разлога за мировање права и обавеза.

Катедра разматра молбу студента уз одговарајућу документацију којом се потврђује разлог за одобравање мировање права и обавеза и своје мишљење са комплетном документацијом прослеђује Декану Факултета.

Декан Факултета разматра молбу и уколико утврди да су испуњени сви услови одобрава студенту мировање права и обавеза и одређује време трајања мировања.

Члан 102.

Студент који је био спречен да прати наставу, извршава предиспитне обавезе и да полаже испит због болести или одсуства због стручног усавршавања у трајању од најмање три месеца, може полагати испит у првом наредном року, по одобрењу Декана, уколико испит није из предмета, који је носилац студијског програма.

По престанку мировања права и обавеза студент наставља студије у статусу у коме је био пре одобреног мировања.

ПРЕСТАНАК СТАТУСА СТУДЕНАТА

Члан 103.

Статус студента престаје у случају:

- 1) исписивања са студија;
- 2) завршетка студија;
- 3) неуписивања школске године;
- 4) кад не заврши студије до истека рока, који се одређује у двоструком броју школских година потребних за реализацију студијских програма, односно у троструком броју

школских година потребних за реализацију студијских програма у случају студента који студира уз рад, студента са инвалидитетом, студента који је уписан на студије по афирмативној мери и студент који има статус категорисаног врхунског спортисте;

- 5) изрицања дисциплинске мере искључења са студија на високошколској установи, а у складу са општим актом Универзитета уметности.

Студенту се на лични захтев може продужити рок за завршетак студија за шест месеци, одлуком одговарајуће катедре:

- 1) ако је току студија испуњавао услове за одобравање мировања права и обавеза, а то право није користио, односно није га искористио у трајању које му је, с обзиром на околности, могло бити одобрено;
- 2) ако му на дан истека рока, који се одређује у двоструком броју школских година потребних за реализацију студијских програма, остаје неостварених највише 20 ЕСПБ бодова потребних за завршетак студија на основним академским студијама, односно ако му на дан истека рока из става 1. тачка 4. овог члана остају неостварени ЕСПБ бодови потребни за одбрану завршног рада на мастер и докторским академским студијама.
- 3) ако је у току трајања студија започео и завршио други одобрени, односно акредитовани студијски програм, на истом или на вишем степену, на Универзитету уметности или на другом акредитованом универзитету у земљи или иностранству.

Престанак статуса студента из става 1. тачка 3., 4. и 5. констатује Декан Факултета решењем.

Члан 104.

Студент коме је престао статус студента може поново стећи статус студента под условима и на начин прописан Правилником о поновном стицању статуса студента на Факултету драмских уметности у Београду

Студент коме се одобрава поновно стицање статуса студента наставља студије у статусу студента који се сам финансира и у том статусу остаје до завршетка студија.

ЗАВРШНИ РАД

Члан 105.

Основне академске студије завршавају се полагањем свих испита и других студијских обавеза и израдом завршног рада ако је предвиђен студијским програмом.

Мастер академске студије завршавају се полагањем свих испита и завршетком осталих студијских обавеза, израдом завршног (мастер) рада и јавном одбраном завршног (мастер) рада у складу са студијским програмом.

Број бодова којима се исказује завршни, односно мастер рад, односно завршни део студијског програма, улазе у укупан број бодова потребних за завршетак студија.

Члан 106.

Одбрана завршног рада није могућа пре завршетка свих обавеза предвиђених студијским програмом у последњем семестру.

У изузетним случајевима, због објективних разлога, практични део завршног рада може се обавити и пре, о чему одлучује катедра.

Члан 107.

Завршни рад обухвата израду и одбрану рада.

Завршни рад из уметничких области може бити индивидуални или групни.

Члан 108.

Тему завршног рада одређује катедра у току последње године студија, на предлог наставника и студента.

Катедра одређује ментора завршног рада из редова наставника факултета, као и чланове комисије за оцену и одбрану завршног рада.

Катедре израђују план припреме завршног рада, а по потреби у договору са Позоришним и радио студијом, односно са Филмским и телевизијским студијом.

Ако се завршни рад реализује ван Факултета, план се припрема у сарадњи са организацијом у којој се рад изводи.

Члан 109.

Завршни рад се јавно презентује и брани на Факултету или ван њега, а у складу са захтевима студијског програма.

Одбрана завршног рада одржава се у присуству чланова Комисије за оцену и одбрану завршног рада.

Приликом одбране завршног рада студент излаже резултате до којих је дошао током израде рада, а потом чланови Комисије постављају питања студенту. Након одбране, Комисија доноси закључак којим утврђује да је студент "одбранио завршни рад" или "није одбранио завршни рад", као и оцену којом се изражава успех студента на одбрани завршног рада.

У записник са оцене и добране завршног рада уноси се оцена којом се изражава успех студента на одбрани завршног рада. Записник потписују чланови Комисије за оцену и одбрану завршног рада. Записник се улаже у матичну књигу студената.

ДИПЛОМА

Члан 110.

Општи успех студента на основним и мастер студијама утврђује се просечном оценом.

Просечна оцена представља аритметичку средину оцена из предмета утврђених студијским програмом, укључујући и оцену постигнуту на одбрани завршног, односно мастер рада.

Члан 111.

Диплому о завршеним основним академским студијама и мастер академским студијама и стеченом стручном, односно академском називу, као и додатак дипломи, потписују Декан Факултета и Ректор Универзитета уметности.

Диплома се оверава сувим жигом Универзитета уметности.

Додатак дипломи обавезно се издаје уз диплому.

Диплома и додатак дипломи издају се на српском језику, ћириличним писмом.

Члан 112.

Дипломе о завршеним основним академским студијама и мастер академским студијама јавно се урочују на свечаности поводом Дана Факултета.

СТРУЧНИ И АКАДЕМСКИ НАЗИВИ

Члан 113.

Студент који положи све испите утврђене студијским програмом основних академских студија и мастер академских студија стиче стручни, односно академски назив одређен законом.

Лице које заврши академске студије у обиму од најмање 180 ЕСПБ бодова, односно у трајању од најмање три године стиче стручни назив са знаком звања првога степена академских студија из одговарајуће области.

Лице које заврши основне академске студије у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, односно у трајању од најмање четири године и лице које оствари најмање 240 ЕСПБ бодова на академским студијама првог и другог степена, стиче стручни назив „дипломирани“ са знаком звања првога степена академских студија из одговарајуће области.